**高职专业学院教学资源建设需求**

**一、采购清单：**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **课程名称** | **要求** |
| **1** | 智能仓储作业实务 | 课件不少于28 个；评价方案不少25个；微课不少于10个；视频不少于30个；试题不少于 150道；课程标准不少于1个；教学设计不少于28个；教学案例不少于20个。其他详细需求见“详细技术参数”。 |
| **2** | 物流信息技术 | 课件不少于7个；试题不少于30道；视频不少于10个；课程标准不少于1个；教学设计不少于7个；教学案例不少于10个。其他详细需求见“详细技术参数”。 |
| **3** | 国际货运代理操作（海运） | 教学课件不少于15个；教学案例不少于25个；题库题目数量不少于200道；微课数量不少于5个；视频资源不少于10个；课程标准不少于1个；教学设计不少于15个。其他详细需求见“详细技术参数”。 |

**二、详细技术参数**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **课程名称** | **核心章节** |
| 1 | 智能仓储作业实务 | **一、课程概述**本课程围绕智慧物流中常见的三大智能设备进行设计，从认知、维护、维修三个方向详细描述各个智能设备的基础认识和基本维护技能，详细任务如下：任务一：认识智能AGV机器人的基本结构能够描述智能机器人的运作模式；能够辨识智能机器人的功能按钮；能够描述智能机器人的各个分系统；能够辨识智能机器人的基础结构；能够描述各个分系统的作用，并说明相互之间的关系。任务二：认知智能AGV机器人的中控系统能够描述智能机器人的中控系统的功能；能够解读中控系统的地图元素；能够解读中控系统的订单列表、任务列表、车辆列表等；能够对智能AGV机器人进行一键控制；能够对智能AGV机器人进行挂起操作。任务三：智能AGV机器人的工作站补货上架作业能够描述工作站的硬件设备与软件设备；能够熟悉智能机器人工作站的补货工作界面；能够掌握系统指导补货的方法，并完成上架；能够掌握自主补货的方法，并完成上架。任务四：智能AGV机器人的WMS-工作站的拣选出库作业能够描述智能机器人的拣货出库作业流程；能够熟悉智能机器人WMS的工作界面；能够熟悉智能机器人工作站的拣货工作界面；能够执行智能机器人的拣货出库作业任务。任务五：智能AGV机器人的工作站盘点作业能够熟悉工作站的盘点作业界面；能够执行指定商品的盘点任务；能够执行指定货架的盘点任务。任务六：智能AGV机器人的日常维护管理能够描述设备点检的定义、类别；能够根据设备点检的流程制作点检表；能够描述设备保养的定义、类别；能够根据企业情况制定设备保养计划。任务七：智能AGV机器人的工作站日常维护管理能够描述自主保全的定义、步骤；根据自主保全的步骤完成工作站的自主保全；能够制定自主保全的计划；能够主动发现设备运行过程中的问题，并提出对策；能够制定工作站维护作业指导书；能够完成工作站设备点检等作业。任务八：智能AGV机器人的工作区域日常维护管理能够描述设备巡检的定义与点检的区别；能够描述5s管理的含义；能够制定机器人运营区域的日常管理；能够制定货架与纸箱的日常维护管理制度；能够制定二维码的日常维护管理制度。任务九：智能AGV机器人常见故障恢复流程能够列举设备常见的故障；能够应用工控机开启机器人；能够掌握工控机的基本操作，并能够查看设备故障；能够分析故障发生的原因并处理。任务十：智能AGV机器人常见故障能够掌握万用表的用法；能够应用排除法处理小车掉线远程无法连接问题；能够应用排除法处理运行过程中走走停停的问题；能够应用排除法打开急停开关后小车无法正常开机；能够应用排除法解决小车运行过程中其它问题。任务十一：智能AGV机器人的配件更换能够在判断设备需要更换的前提下，进行工控机更换；642板卡更换；DSP板卡更换；顶升机构更换；雷达更换等操作。任务十二：认知自动立体仓库的基本结构能够描述自动化立体仓库的概念；能够描述自动化立体仓库使用范围；能够描述自动化立体仓库基本结构；能够描述自动化立体仓库运作模式。任务十三：认知自动立体仓库-堆垛机设备能够描述自动化立体仓库堆垛机的定义及分类；能够辨识堆垛机构造；能够描述堆垛机存取货物的运作模式；能够掌握堆垛机启动的注意事项。任务十四：认知自动立体仓库-穿梭车设备能够掌握穿梭车的定义与分类；能够描述穿梭车的应用范围；能够掌握穿梭车的基础结构；能够描述穿梭车的运作方式。任务十五：认知自动立体仓库-货架设备能够掌握自动化立体仓库的货架分类；能够描述货架的结构。任务十六：自动立体仓库的操作使用能够描述操作自动化立体仓库的注意事项；能够描述自动化的堆垛机入库流程；能够描述自动化堆垛机的出库流程；能够描述自动化堆垛机的调仓作业。任务十七：自动立体仓库堆垛机的维护管理能够掌握专业点检部位、内容等内容；能够编制堆垛机点检的标准；能够开展堆垛机各部位的点检；能够进行堆垛机关键部位的润滑。任务十八：自动立体仓库穿梭车的维护管理能够掌握安全管理的内容与如何做好安全管理的方法；能够进行穿梭车的人员安全管理、设备管理、输送物和托盘管理等工作。任务十九：自动立体仓库货架的维护管理能够掌握货架的日常管理维护作业内容；能够掌握货架的使用规范；能够掌握货架使用的注意事项。任务二十：自动立体仓库堆垛机的常见故障及维修能够判定堆垛机的机械故障与电气故障，并能够维修堆垛机的机械故障与电气故障的方法。任务二十一：自动立体仓库穿梭车的常见故障及维修能够判定穿梭车的机械故障与电气故障，并能够维修堆垛机的机械故障与电气故障的方法。任务二十二：认知自动分拣设备的基本结构能够描述自动分拣系统的定义、特征、适应条件；能够描述自动分拣系统整体运转流程；能够辨识自动分拣系统的结构；能够辨识自动分拣系统的类型。任务二十三：交叉带式分拣系统的运作能够描述交叉带式分拣系统的概念； 能够描述交叉带式分拣系统的结构；能够完成交叉带式分拣系统的操作。任务二十四：自动分拣设备的日常维护管理（皮带式与滚筒式）能够掌握日常维护保养的作业内容；能够进行皮带输送机的日常保养作业；能够进行滚筒输送机的日常保养作业。任务二十五：皮带输送机常见故障及维修能够掌握皮带输送机的常见故障；能够掌握皮带输送机跑偏的原因及处理方法；能够掌握异常噪音的原因及处理方法；能够处理其它皮带故障问题。任务二十六：滚筒输送机常见故障及维修能够判定滚筒输送机的机械故障与电气故障，并能够维修滚筒输送机的机械故障与电气故障的方法。**二、教学资源配置**课件不少于28 个；评价方案不少25个；微课不少于10个；视频不少于30个；试题不少于 150道；课程标准不少于1个；教学设计不少于28个；教学案例不少于20个。**三、成果认证**需提供完整的认证体系和与仓储相关的学习能力认证，提供不少于100人的线上能力认证，需提供完整的认证体系和与货代相关的学习能力认证，提供不少于100人的线上能力认证，线上认证平台需经过中华人民共和国公安部信息系统安全等级三级以上备案和教育部APP备案登记，提供承诺函，签订合同时提供证明。。 |
| 2 | 物流信息技术 | **一、课程概述**本课程围绕物流常见的信息技术进行开发设计，通过任务使学生能够懂得各种技术的基本原理和技能，主要任务如下：任务一：条码技术应用与管理主要围绕条码的认知、条码的编制与打印、条码的粘帖、条码的检测、条码应用情况调研进行设计。任务二：射频识别技术应用与管理主要围绕RFID系统的构成、RFID技术应用流程、电子标签的选择、频率的选择、RFID系统应用进行设计。任务三：EDI技术认知与应用主要围绕EDI系统认知、EDI系统操作流程涉及、EDI系统应用情况进行设计。任务四：GPS/GIS技术的应用与管理主要围绕GPS技术认知、GIS技术认知、GPS/GIS系统操作与管理、GPS/GIS系统异常情况处理进行开发。任务五：POS系统操作与管理主要围绕POS系统硬件设备认知、POS系统操作管理、POS系统数据报表处理、POS系统异常情况处理与设备维护进行开发。任务六：EOS系统操作与管理主要围绕EOS系统的构成、EOS系统操作管理、EOS系统异常情况处理进行开发。任务七：数据库技术认知与应用主要围绕数据库基础知识认知、绘制E-R图、数据库设计流程进行开发。**二、教学资源配置**课件不少于7个；试题不少于30道；视频不少于10个；课程标准不少于1个；教学设计不少于7个；教学案例不少于10个。**三、成果认证**需提供完整的认证体系和与仓储相关的学习能力认证，提供不少于100人的线上能力认证，需提供完整的认证体系和与货代相关的学习能力认证，提供不少于100人的线上能力认证，线上认证平台需经过中华人民共和国公安部信息系统安全等级三级以上备案和教育部APP备案登记，提供承诺函，签订合同时提供证明。 |
| 3 | 国际货运代理操作（海运） | **一、课程概述**本课程共包含15个学习任务，围绕海运业务为主要线索，可让学生深度掌握每个环节的核心工作和技能，任务概述如下：任务一：客户获取客户获取是指获取客户信息并进一步管理客户信息，分析客户需求的技能。学习者通过学习该内容：1.能够利用信息收集渠道以及常见的信息管理工具获取客户信息；2.能够分析收集到的客户信息；3.能够筛选出重点客户并制定差异化服务策略。任务二：业务洽谈业务洽谈是指在客户开发过程，运用业务洽谈技巧，通过各种沟通渠道与客户完成磋商，最终达成一致签订合作合同。学习者通过学习该内容：1. 能够通过电话沟通了解货代公司的业务操作流程；2.能够做好业务洽谈的准备工作，进行现场拜访；3.能够结合相关资料为客户制作报价单；4.能够审核并签订货代合同，完成磋商事宜。任务三：客户需求响应客户需求响应是指了解客户需求，对有意向的客户进行重点沟通，满足客户需求，最终完成目标区域的客户开发计划的过程。学习者通过学习该内容：1.掌握精准的客户需求；2.能够筛选各船公司符合要求的船期，制作船期选择方案；3.能够对客户的需求寻求解决方法并反馈给用户；4.能够记录客户的需求响应过程。任务四：客户回访与关怀客户回访与关怀是指在工作中定期进行客户回访，为与客户建立长期的合作打下坚实的基础，从而建立长期稳定的合作关系。学习者通过学习该内容：1.掌握拜访客户的准备资料，并进行定期的拜访；2.对有需求的客户进行当面沟通和重点回访；3.能够对客户回访数据进行统计分析；4.具备客户关系维护的意识，掌握客户关系的长期维护的渠道。任务五：订单受理订单受理是货代操作接到客户的业务需求或者业务订单时，能够按照工作的操作规范，完成客户接待、订单的接收、交付相关负责人的能力。学习者通过学习该内容：1.能够接受并审核托运单；2.能够明确客户的托运需求；3.录入客户信息并生成订单。任务六：海运整箱出口货物订舱操作海运整箱出口货物订舱操作是海运业务操作员在接到客户整箱运输订舱需求后，选择合适的船期，向船公司订舱，并接受反馈。学习者通过学习该内容：1.掌握海运整箱出口货物订舱操作的流程；2.能够根据整箱出口货物订单信息，选择集装箱类型，计算集装箱数量，选择船公司以及船期；3.能够具备向船公司订舱的技能。任务七：海运拼箱出口货物订舱操作海运拼箱出口货物订舱操作是海运业务操作员在接到客户拼箱运输订舱需求后，选择合适的船期，向船公司订舱，并接受反馈。学习者通过学习该内容：1.掌握海运拼箱出口货物订舱操作的流程；2.能够确定拼箱货物；3.能够能够根据拼箱出口货物订单信息，选择箱型箱量、船公司以及船期；3.能够具备向船公司订舱的技能。任务八：海运整箱出口货物装箱集港海运整箱出口货物装箱集港是海运整箱货物出口业务中内陆运输，包括安排拖车、装箱运输进港等过程。学习者通过学习该内容：1.掌握海运整箱出口集港的流程；2.能够根据客户集港需求，安排拖车提取空箱；3.能够安排拖车在指定地点装箱，并且完成集港。任务九：海运拼箱出口货物装箱集港海运拼箱出口货物装箱集港是海运拼箱货物出口业务中集货并进港的过程。学习者通过学习该内容：1.能够根据客户集港需求，完成拼箱货物装箱；2.能够掌握熏蒸的流程，安排木质包装货物熏蒸操作；3.能够完成集港操作，并处理LATECOME情况。任务十：海运提单的缮制海运提单的缮制是指海运业务中向客户签发无船承运人提单的技能。学习者通过学习该内容：1.掌握海运提单格式及填制规范；3.缮制海运提单并审核。任务十一：海运进口货物换单操作海运进口货物换单操作是指业务操作员接到海运进口货物到港通知后，及时完成换单操作。学习者通过学习该内容：1.掌握海运进口换单的操作流程以及注意事项；2.完成海运进口换单操作；3.掌握正本提单、电放提单以及海运单的使用规范。任务十二：海运进口货物提重还空海运进口货物提重还空是海运进口业务完成换单之后的提货工作，包括提取重箱、完成拆箱并还空箱等过程。学习者通过学习该内容：1.掌握海运进口货物接货拆箱配送的流程；2.能够根据客户需求完成工厂拆箱；3.能够按照订单信息，安排还空箱。任务十三：订单状态更新订单状态更新是指在货运代理业务中，客户订单的状态不同节点下的更新，学习者通过学习该内容：1.能够掌握海运进出口订单处理的步骤；2.能够根据操作关键点，实时更新订单状态；3.能够处理订单的异常情况。任务十四：账单制作账单制作是完成相关客户委托的业务后，给客户制作账单，并向客户确认账单信息。学习者通过学习该内容：1.能够根据货代业务操作流程掌握发生费用的环节，对各操作环节实际发生的费用及单据进行收集、记录；2.能够计算应收费用，与财务部门核对金额并制作账单；3.能够通知客户应付款项并跟踪来款情况。任务十五：业务单据归档业务单据归档是操作员按照公司对档案的管理要求，按照规范对单据进行归类整理的工作。学习者通过学习该内容：1.能够正确识别海运进出口同一订单的单据；2.能够掌握货运代理公司单据的归档要求，并完成业务单据的归档、电脑信息录入。**二、教学资源配置**教学课件不少于15个；教学案例不少于25个；题库题目数量不少于200道；微课数量不少于5个；视频资源不少于10个；课程标准不少于1个；教学设计不少于15个。**三、成果认证**需提供完整的认证体系和与货代相关的学习能力认证，提供不少于100人的线上能力认证，线上认证平台需经过中华人民共和国公安部信息系统安全等级三级以上备案和教育部APP备案登记，提供承诺函，签订合同时提供证明。。 |