**南海信息技术学校狮山校区绿化养护服务采购方案**

**一、承包范围：**

南海信息技术学校狮山校区校园绿化面积约7万平方米。校园内所有绿化、狮山校区前门广场绿化与后门口校道绿化，全部绿化进行养护工作。

1.校园内绿化养护服务，服务内容及质量标准详见“五、绿化养护通用服务内容及质量标准”；

2.清运修剪树枝、枯枝、断树等，造成的垃圾，校方可提供暂时存放点，但每月必须清空。绿化养护服务产生的垃圾不能存放在我校的前后门附近的垃圾池；

3.每年雇佣升降机对校园内行道树进行一次大型修剪，保持合适的高度及冠幅，每次大型修剪的树木不少于50棵；

4.学校后山约50亩草地，每四个月修建一次；

5.绿化养护服务所需的设备、工具及燃料由养护方提供；

6.绿化养护所需农药、化肥、水、电费均由校方提供；

7.如遇突发紧急事件，对校方的服务通知，绿化养护方在接到通知后应立即做出抢收处理方案，并在1小时内到达用户现场紧急抢收维护。

8.作好防台风工作，台风前加强防御措施，合理修剪，加固护树设施，以增强抵御台风的能力。台风吹袭期间马上清理倒树断枝，疏通道路。台风后及时进行扶树、护树，清除断枝、落叶和垃圾，使绿化景观尽快恢复。

**二、养护管理时限：**

2020年 3月20日至2021年3月 19 日止。

**三、养护人数与工作时间：**

常年驻校人数要求为4人/天，每天工作八小时，每周在校工作六天，节假日按法定节假日放假，如遇学校重大活动、安全问题或其他特殊情况，学校有权要求周日及法定节假日上班。

绿化养护工作人员需按时准点上班，并在规定地点打卡，如累计出现2次迟到早退现象，计1次旷工。

**四、付款方式：**

按月支付，在次月前5个工作日按当月出勤实际人数进行结算，结算公式如下：

1.投标每人每月报价=投标总金额/48。

2.如绿化服务工作人员全勤，结算金额=出勤人数\*投标每人每月报价；

3.如绿化服务工作人员出现请假现象，结算金额=出勤人数\*投标每人每月报价-请假天数\*投标每人每月报价/25；

4.如某绿化服务工作人员缺勤超过应出勤天数的50%，则当月不计算该人员结算，结算金额=（出勤人数-缺勤人员数）\*投标每人每月报价；

5.出现以上多种情况的，累加计算；

6.如因学校重大活动、安全问题或其他特殊情况，学校有权要求绿化工作人员周日及法定节假日上班，并通过调休方式解决，不另外给予补贴。

**五、绿化养护通用服务内容及质量标准**

**（一）服务内容**

1.专业的绿化管理，根据植物状况定期浇水，修剪养护树木、草坪、花卉、盆栽等，执行正常的养护和管理工作。

2.草坪

（1）春夏两季每两个月进行1次修剪，秋冬两季根据情况修剪。

（2）每次修剪后对草皮施肥1次，保持草坪常绿。

（3）草皮杂草每周巡查拔除，做到基本不见杂草。

（4）拾除草坪、花丛内纸屑、果皮等杂物。

3.乔灌木、花卉：

（1）每月巡查，及时修剪枯枝、病虫枝、下垂妨碍观瞻和活动的枝条，修剪下的枝叶要立即清除。

（2）根据植物特性定期施肥，施用符合国家规范的肥料。

具体服务内容及配套设备的要求参照《广州市地方技术规范<园林植物保护技术规范>DBJ440100 / T47-2010》以及《广州市地方技术规范<园林绿化养护管理技术规范>DBJ440100 / T14-2008》中“三级”或以上服务标准的规定。

**（二）服务质量标准**

室外花草树木生长正常，修剪及时，叶面干净，具有光泽，无积尘，元枯枝败叶，无病虫害，无杂草；盆器及托盘完好干净，托盘无积土。绿地设施及硬质景观完好无损。基本保证春、夏两季草皮不长于5厘米，秋、冬季不长于10厘米。植物群落完整，黄上不外露，有整体的观赏效果。植物季相分明，生长茂盛；草坪保 持平整，高度适中，草屑及时清理；乔木修剪科学合理，剪口光滑整齐，树冠完整美观，无徒长枝、下垂枝、 枯枝，内膛不乱，通风透光；绿篱修剪整齐，保持观赏面枝叶丰满。花灌木花后修剪及时，无残花；绿地内立视应无明显杂草，土壤疏松通透；草皮无明显病斑，植物枝叶无虫害咬口、排泄物、无悬挂或依附在植物上的虫茧、休眠虫体及越冬虫蛹；绿地内无垃圾，乔木无树挂；绿地无破坏、践踏及随意占用现象。总体环境绿化养护情况应达到《广州市地方技术规范<园林绿化养护管理技术规范>DBJ440100/T14-2008》标准中“三级”或以上养护质量标准。

**六、其他要求：**

1. 在承包期间，服务方所有人员仅与服务方建立劳动合同关系，且所有人员使用须符合《劳动合同法》以及相关法律法规的要求。服务方人员发生任何事故或与服务方发生劳动争议均由服务方自行全权负责，相关费用服务方自行承担，以保证校方在服务方人员索赔时不受任何责任的约束。服务方所有人员的劳动报酬及相关社会、医疗保障等收入应符合甲方所在地的相关规定。

2.服务方工作人员上岗穿着由校方确认的制服及校方许可的装饰物品，费用和制作均由服务方负担。工作人员需服从学校的管理，如因服务方人员的原因造成校方的损失，需由服务方承担相应的责任，并进行相关赔偿。

3.在承包期内，服务方需为工作人员购买意外保险，所有人员的事故由服务方自行全权负责，以保证校方在服务方工作人员索赔时不受任何责任的约束。

4.如服务方在服务期内综合考评未达标，由校方发出整改通知单，累计发出三次整改通知单后，校方可单方面终止合同，并拒付剩余所有费用。

5.服务期内，校方如需补种苗木，费用另计。

佛山市南海区信息技术学校

2020年3月5日